

قوه قضائیه

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

اداره کل ثبت شرکت‌ها و موسسات غیرتجاری

اظهارنامه ثبت شرکت سهامی خاص

۱. نام شرکت:

۲. هویت کامل و اقامتگاه موسسین:

۳. موضوع شرکت:

۴. مبلغ سرمایه شرکت و تعیین مقدار نقد و غیر نقد آن به تفکیک:

۵. تعداد سهام بانام و بی‌نام و مبلغ اسمی آنها و در صورتی که سهام ممتاز مورد نظر باشد، تعیین خصوصیات و امتیازات این گونه سهام:

۶. میزان سهام و تعهد هر یک از مؤسسین و مبلغی که پرداخت کرده‌اند با تعیین شماره حساب و نام بانکی که وجوه پرداختی در آن واریز شده است در مورد آورده غیرنقدی یعنی اوصاف و مشخصات ارزش آن به نحوی که بتوان از کم و کیف آورده غیرنقدی اطلاع حاصل نمود:

۷. مرکز اصلی شرکت:

۸. مدت شرکت از تاریخ به مدت

۹. مدیران شرکت و اشخاصی که حق امضا دارند:

۱۰. نام مدیر عامل و حدود اختیارات آن در شرکت:

۱۱. بازرسان اصلی و علی‌البدل شرکت:

۱۲. محل شعب فعلی شرکت و مدیران آن:

۱۳. اساسنامه شرکت مشتمل بر ماده و تبصره است که در جلسه مورخ موسسین شرکت به تصویب رسیده است.

به تاریخ

امضاء مؤسسین

برای کسب اطلاعات بیشتر و مشاوره رایگان در مورد تنظیم اظهارنامه ثبت شرکت سهامی خاص می‌توانید با کارشناسان مؤسسه آسان‌ثبت با شماره تلفن ۰۲۱۴۳۴۹۸ تماس بگیرید.